

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета
БДОУ г. Омска «Детский сад №
128 комбинированного вида»
29 августа 2025 г.
протокол № 1

Утверждено
приказом заведующего
БДОУ г. Омска «Детский сад № 128
комбинированного вида»
от 29 августа 2025 г. № 46-ОД

заведующий
БДОУ г. Омска «Детский сад № 128
комбинированного вида»
_____ Е.И. Иванова

**Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки
качества дошкольного образования
БДОУ г. Омска «Детский сад № 128 комбинированного вида»**

1. Пояснительная записка

1.1. Вступление

Стратегии развития образовательных организаций сегодня стали центром внимания образовательной политики. Выход на новый качественный уровень невозможен без повышения эффективности решения таких задач как регулярное обновление и модернизация содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечение соответствия условий организации образовательной деятельности современным требованиям, ФГОС дошкольного образования, предоставление детям возможности для образовательных достижений, развитие талантов и уникальных способностей обучающихся, обеспечение доступности качественного образования каждому ребенку.

Для решения этих задач управление современной образовательной организацией требует обоснованности решений, особого построения организационной структуры управления.

Непременным условием эффективности этой структуры выступает ее аналитико- оценочное сопровождение, осуществляемое в соответствии с современными требованиями.

Дошкольная образовательная организация, реагируя на вызовы системы образования, формирует собственную внутреннюю систему оценки качества образования, что в свою очередь требует отработанной критериальной и инструментальной базы. Эта потребность диктует необходимость определения нормативного основания построения внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее ВСОК ДО) и ее методической разработки.

ВСОКО ДО — это отлаженный механизм, реализуемый в контексте осуществления образовательной деятельности в детском саду.

Организация процедуры ВСОКО является условием реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Внутренняя система оценки качества дошкольного образования позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС ДО.

Процедура основывается на аналитической деятельности: оценивается качество осуществления процесса образования, а также его результативность и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся образовательной сферы.

1.2. Нормативное обоснование ВСОКО ДО

Нормативным основанием разработки и реализации Программы организации ВСОКО ДО является:

-Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности

организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10 декабря 2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10 декабря 2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Министерства просвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Министерства просвещения России от 12.09.2019 № ТС-2176/04 «О материалах для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся».

Процедуры внутренней системы оценки качества образования регламентируются:

- Уставом дошкольной образовательной организации;

- локальными актами дошкольной образовательной организации;

- приказами и распоряжениями дошкольной образовательной организации.

1.3. Понятийное поле

В Программе используются следующие понятия:

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО ДО) – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п.29 ст.2 №273-ФЗ)

Критерии оценки – значения показателей, которые отражают достижения установленных требований, или правила определения степени их достижения.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Объекты оценки – процессы и результаты деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми.

Показатели – формализованные (количественные) или неформализованные (описательные) качественные характеристики объектов оценки.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. Цель и задачи

Цель внутренней системы оценки качества дошкольного образования - получение объективной информации о состоянии качества образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Основные задачи внутренней системы оценки качества дошкольного образования:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества дошкольного образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДООУ к условиям реализации образовательной программы ДООУ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДООУ;
- повышение квалификации педагогов ДООУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДООУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДООУ.

1.5. Принципы

- **принцип** приоритетности управления - нацеленность результатов ВСОКО ДО на принятие управленческого решения;
- **принцип** объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- **принцип** открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- **принцип** доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- **принцип** рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- **принцип** повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- **принцип** оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- **принцип** инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- **принцип** минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- **принцип** взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- **принцип** соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

1.6. Функции ВСОКО ДО:

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

1.7. Объекты / Направления качества образования

В качестве объектов/направлений оценки определены:

- качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности в дошкольной организации;

- качество содержания и организации образовательной деятельности;

- качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности.

1.8. Критерии и показатели оценивания качества образования

Критерии и показатели оценивания определяются в нормативных актах, регламентирующих процедуры оценки качества образования в дошкольной образовательной организации.

Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета.

1.9. Источники оценки качества образования

Для оценки качества образования используются:

- процедуры и результаты внутренней оценки;

- процедуры и результаты внешней оценки.

Для оценки качества образования используются следующие источники:

- контроль качества образования (все виды);

- результаты педагогической диагностики;

- результаты мониторинговых исследований;

- результаты анкетирования (педагогов, родителей, социальных партнеров);

- результаты социологических опросов;

- аналитические отчеты педагогов;

- самоанализ, самооценка деятельности педагогов.

1.10. Периодичность оценивания качества образования

Периодичность проведения оценки качества образования в Учреждении определяется в соответствии с **циклограммой реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.**

1.11. Участники процедуры ВСОКО ДО

Субъектами внутренней оценки качества образования в детском саду являются все участники образовательных отношений в соответствии с возлагаемыми функциями:

- работники дошкольной образовательной организации: заведующий, старший воспитатель, воспитатели возрастных групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, медицинские работники;

- родители (законные представители воспитанников);

- воспитанники.

1.12. Анализ и интерпретация информации

Анализ и интерпретацию информации осуществляют:

- заведующий дошкольным учреждением;

- старший воспитатель;

- специалисты детского сада;

- мониторинговая группа по оценке качества дошкольного образования.

1.13. Предоставление информации

Информация о результатах проведения процедур внутренней системы оценки качества образования представляется:

- Учредителю;

- педагогическому коллективу;

- родителям (законным представителям воспитанников);

- общественности.

1.14. Управленческие решения

По результатам проведения процедур внутренней системы оценки качества дошкольного образования руководителем дошкольной образовательной организации принимаются управленческие решения.

1.15. Ожидаемые результаты:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния дошкольного образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию дошкольного образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в Учреждении.

2. Организационная и функциональная структура ВСОКО ДО

1.1. Организационная структура ВСОКО ДО

Организационная структура ВСОКО ДО в Учреждении включает следующие группы участников, реализующих процедуры оценки качества образования:

- администрация;
- методическая служба (старший воспитатель);
- педагогический совет;
- мониторинговая группа по оценке качества дошкольного образования;
- родительский комитет;

2.2. ВСОКО ДО включает следующие компоненты:

- определение и обоснование объекта оценивания;
- система сбора и первичной обработки данных (включая структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации);
- система анализа, интерпретации и оценки качества образования;
- система обеспечения потребителей статистической и аналитической информацией.

2.3. Согласованная работа всех участников организационной структуры ВСОКО ДО позволяет обеспечить качество дошкольного образования по направлениям:

- качество ОП ДОО и АОП ДО, дополнительных общеобразовательных программ;
- качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности;
- качество содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной организации;
- качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности.

2.4. Компетенции групп участников, реализующих процедуры оценки качества образования Учреждения.

Полномочия в вопросах оценки качества образования в Учреждении определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

2.4.1. Администрация

Осуществляет деятельность, направленную на совершенствование системы оценки качества образования в Учреждении.

Формирует базу нормативно-правовых документов, являющихся обоснованием функционирования ВСОКО ДО в Учреждении.

Определяет перечень документов Учреждения, необходимых для обеспечения функционирования ВСОКО ДО.

Формирует пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДО в Учреждении и приложений к ним, утверждает приказом и контролирует их выполнение.

Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования.

Создает условия для проведения в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.

Создает и обеспечивает функционирование системы оценки качества образования, осуществляет общий сбор, обработку, хранение информации, а также итоговый анализ результатов оценки качества образования на уровне Учреждения.

Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад, самоанализ и т.д.) и осуществляет предоставление информации потребителям о состоянии и динамике развития качества образования.

Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО ДО.

2.4.2. Методическая служба (старший воспитатель)

Принимает участие в разработке ВСОКО ДО Учреждения.

Принимает участие в разработке методики оценки качества образования в Учреждении.

Принимает участие в разработке критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамику развития Учреждения.

Принимает участие в разработке оценки результативности профессиональной деятельности педагогов.

Осуществляет подготовку педагогов Учреждения к проведению контрольно-оценочных процедур.

Осуществляет методическое сопровождение педагогов в процессе проведения контрольно-оценочных процедур.

Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

Принимает участие в общем сборе, обработке, хранении информации, а также в проведении итогового анализа результатов оценки качества образования на уровне Учреждения.

Осуществляет экспертизу организации, содержания и результатов образования.

Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в рамках своей компетенции.

Формирует предложения по совершенствованию организации и содержания образования, организации оценки качества образования.

Формирует предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

2.4.3. Педагогический совет

Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении.

Принимает участие в изучении и формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в Учреждении;

Определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;

Принимает участие в обсуждении ВСОКО ДО Учреждения.

Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО ДО.

Принимает участие в обсуждении системы критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамики развития Учреждения.

Принимает участие в обсуждении процесса организации контрольно-оценочных процедур.

Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов в соответствии с ОП, условий организации образовательного процесса в Учреждении.

Принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогов Учреждения.

Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

Принимает участие в принятии управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

2.4.4. Мониторинговая группа

Участвует в разработке методики оценки качества дошкольного образования.

Участвует в разработке критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения.

Участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов.

Содействует проведению подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур.

Осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития.

Анализирует результаты оценки качества дошкольного образования на уровне Учреждения.

Проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования и формирует предложения по их совершенствованию.

Готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

2.4.5. Родительский комитет

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников.

Участвует в управлении Учреждением.

Оказывает помощь в проведении мероприятий, родительских собраний.

2.5. Методы организации ВСОКО ДО

Для организации ВСОКО ДО используются следующие методы (варианты на выбор):

- наблюдение;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- собеседование;
- беседа как метод исследования (фокусированная, документальная, беседа- интервью мнений и др. виды);
- методы социометрических исследований;
- методы статистических исследований;
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- другие методы.

2.6. Формы организации ВСОКО ДО

Формами организации ВСОКО ДО являются:

- 1) мониторинговые исследования;
- 2) социометрические исследования;
- 3) статистические исследования;
- 4) аудит
- 5) контроль:

оперативный – оценка текущего состояния дел по достаточно узким направлениям деятельности,

- предупредительный – предупреждение недостатков и отбор рациональных решений проблем,

- промежуточный или срезовой,

- тематический – глубокое изучение состояния дел по определенной теме,

- фронтальный,

- взаимоконтроль,

- итоговый – оценка результатов в конце отчетного периода;

6) диагностические процедуры образовательной деятельности;

7) психолого-педагогическая диагностика;

8) внутренняя экспертиза;

9) общественная экспертиза качества образования.

2.7. Порядок проведения ВСОКО ДО.

Этапы Процесс ВСОКО ДО состоит из следующих этапов:

Нормативно-установочный: определение основных критериев, показателей, инструментария; определение ответственных лиц; подготовка приказа о сроках проведения

Информационно-диагностический: сбор информации с помощью подобранных методик

Аналитический: анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка достигнутых результатов, рисков

Итогово-прогностический: предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива; разработка дальнейшей стратегии работы Учреждения.

Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества дошкольного образования в рамках нормативно-правовых документов.

Администрация Учреждения организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

Определение параметров, критериев и показателей качества образования. Требования ФГОС ДО являются критериями оценки качества образования в Учреждении.

Реализация ВСОКО ДО осуществляется на основе образовательных программ и годового плана Учреждения.

Периодичность, тематика, методы и формы организации ВСОКО ДО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации Учреждения.

Педагогический совет (и другие организационные структуры ВСОКО ДО) знакомятся с предложениями Администрации о тематике, методах, формах и сроках проведения ВСОКО ДО (или проектом приказа), обсуждают, принимают решение.

Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и плане (тематике, программе и т.д.) предстоящей процедуры оценки качества образования, утверждает направления, методы и формы проведения процедуры оценки качества образования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников план-задание предстоящего мероприятия.

В течение определенного в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляются процедуры ВСОКО ДО.

В течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется сбор и обработка информации.

В течение следующего определенного в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется анализ результатов, формируются отчёты.

Материалы проведения предоставляются не позднее 10 дней с момента завершения ВСОКО ДО.

Администрация осуществляет итоговый анализ результатов ВСОКО ДО.

На основании аналитических справок, отчётов по итогам ВСОКО ДО, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

По итогам ВСОКО ДО проводятся заседания Педагогического совета, общего собрания работников, административные совещания.

Заведующий издает приказ, в котором указываются результаты ВСОКО ДО и управленческие решения.

Формой отчёта является аналитическая справка о результатах оценки качества образования Учреждения.

Продолжительность ВСОКО ДО не должна превышать 7-10 дней.

Результаты ВСОКО ДО включаются заведующим в другие отчётные документы (Самообследование, Публичный доклад и т.п.)

Информация о результатах доводится до сведения работников ДОУ не позднее 10 дней с момента завершения всех процедур ВСОКО ДО.

Информация о результатах ВСОКО ДО доводится до сведения родителей и других заинтересованных сторон.

Информация о результатах ВСОКО ДО размещается на сайте Учреждения.

Результаты ВСОКО ДО могут служить основанием для стимулирования работников Учреждения в соответствии с критериями и показателями эффективности деятельности работников.

3. Процедура оценки качества образования в ДОУ (Процедура реализации ВСОКО ДО)

Для осуществления процедуры ВСОКО определяются критерии и показатели оценки качества образования в Учреждении. Каждый объект оценивания имеет свой набор критериев, который определен совокупностью показателей.

Под критерием понимается признак, свойство, на основании которого производится оценка качества; под показателем – качественная и количественная характеристика каждого признака или свойства (критерия).

Критерии и показатели остаются неизменными на протяжении всего срока действия системы оценки качества образования, что дает возможность сравнивать результаты на всех уровнях управления, как по горизонтали, так и по вертикали.

1.1. Оценка качества ОП ДО

Качество ОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО

Показатели оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО:

- наличие ОП ДО;
- наличие плана образовательной деятельности, годового календарного учебного графика, краткой презентации ОП ДО;

- наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе;
- соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ОП ДО, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей;
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО, в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений.

Критерии оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО:

- 0 - показатель не представлен,
- 1 - частично
- 2 - соответствует в полном объеме.

Фиксация результатов контроля производится в картах анализа качества ОП ДО

1.2. Оценка качества условий реализации основных общеобразовательных – образовательных программ дошкольного образования в Учреждении.

Условия определены в качестве первого объекта мониторинга исходя из положения Примерной образовательной программы дошкольного образования: «Оценивание качества, т.е. соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям ФГОС ДО и Программы, в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных Организацией условий в процессе образовательной деятельности» [8, разд. 1.3].

Общая оценка создания социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечивает открытость дошкольного образования;
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Оценка качества условий реализации ОП ДО включает оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических,
- финансовых условий,
- развивающей предметно-пространственной среды.

Оценка качества психолого-педагогических условий в ДОУ (Требования ФГОС ДО):

ФГОС ДО определяет требования к психолого-педагогическим условиям в детском саду реализации ОП.

Социальное взаимодействие участников образовательных отношений в детском саду:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия

Организация образовательной деятельности в детском саду:

- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную

ситуацию его развития;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

Поддержка родителей как одно из педагогических условий организации образовательной деятельности

- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей в непосредственно образовательную деятельность.

3.3. Качество психолого-педагогических условий выявляются в процессе оценки качества основных психолого-педагогических условий.

Показатели оценки качества основных психолого-педагогических условий:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Критерии оценки качества основных психолого-педагогических условий:

- 0 - показатель не представлен,
- 1 - соответствует частично,
- 2 - соответствует в полном объеме.

Фиксация результатов контроля производится в карте анализа качества основных психолого-педагогических условий.

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в Учреждении педагогическими работниками,
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений, отношений. наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных,
- другие (в зависимости от выбранных методов).

3.4. Оценка качества кадровых условий в Учреждении

Параметры (критерии) оценивания (Заданные ФГОС ДО):

- укомплектованность кадрами (руководящими, педагогическими, учебно- вспомогательными, административно-хозяйственными работниками);
- уровень образования педагогических кадров;
- уровень квалификации педагогических кадров;
- непрерывное образование педагогических кадров, повышение квалификации педагогических кадров;
- профессиональная компетентность педагогических кадров;
- профессиональные достижения педагогических кадров.

Критерии оценки кадровых условий:

- 0 - показатель не представлен,
- 1 - соответствует частично,
- 2 - соответствует в полном объеме.

Фиксация результатов контроля производится в картах общего анализа качества кадровых условий Учреждения после заполнения:

- карты анализа кадровых условий;
- карты анализа профессиональной компетентности педагогического работника;
- карты анализа профессиональных достижений педагогов.

Показатели анализа кадровых условий:

1) укомплектованность педагогическими кадрами:

- общая численность педагогических работников, в том числе старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог;

2) образовательный ценз педагогических кадров:

- численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля),
- численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля);

3) уровень квалификации педагогических кадров:

- численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:

- высшая квалификационная категория,
- первая квалификационная категория,
- соответствие занимаемой должности.

Процедура оценивания кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг укомплектованности кадрами (руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками);
- мониторинг уровня образования педагогических кадров;
- мониторинг уровня квалификации педагогических кадров;
- мониторинг осуществления непрерывного образования кадров, повышение квалификации педагогических кадров;
- мониторинг развития профессиональной компетентности кадров;
- мониторинг достижений педагогических кадров.

3.5. Оценка качества материально-технических условий в Учреждении

Параметры (критерии) оценивания (Заданные ФГОС ДО):

- соответствие материально-технических условий требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- соответствие материально-технических условий правилам пожарной безопасности;
- соответствие материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей;
- соответствие материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение).

Критерии общей оценки качества материально-технических условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует частично
- 2 - соответствует в полном объеме

Фиксация результатов контроля производится в карте общего анализа качества материально-технических условий.

Показатели оценивания:

- соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- обеспеченность ОП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением;
- соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности;
- соответствие материально-технических условий требованиям СанПин;
- соответствие предметно-пространственной среды требованиям ОП ДО;
- в Учреждении предусмотрены условия (помещения) для организации дополнительных

видов деятельности воспитанников;

- в Учреждении предусмотрены условия для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала);

- в Учреждении предусмотрены условия для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала);

- в Учреждении предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок);

- в Учреждении предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками;

- в Учреждении предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников;

- имеется достаточный набор организационно-хозяйственных, игровых и прочих помещений для реализации образовательной деятельности;

- имеются специальные помещения для коррекционной работы с детьми (напр., кабинет логопеда);

- размера групповой достаточно для свободного движения и свободной игры детей (не менее 2,5 кв. м. на человека по списочной численности + педагог);

- помещение оснащено необходимой мебелью и оборудованием, позволяющими без нагромождения разместить все необходимое для образовательной деятельности;

- помещение оснащено разнообразным современным оборудованием, мебелью, игрушками и материалами, предоставляющим широкие возможности для различных игр детей;

- оснащение помещений находится в хорошем рабочем состоянии (чистая и ухоженная мебель, игрушки, техника в исправном состоянии и пр.);

- визуально доступны правила эксплуатации помещений (уборка, проветривание и т.п.);

- предусмотрены групповые, игровые площадки и площадки общего (межгруппового) пользования (напр., физкультурные и пр.);

- предусмотрены навесы и прогулочные веранды для игры детей в непогоду;

- территория оснащена оборудованием, стимулирующим двигательную активность детей (напр., горка, качели, лестницы) не менее 1 вида на групповую площадку;

- предусмотрена ежедневная уборка территории: утром за 1-2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей;

- оснащение территории находится в хорошем состоянии.

Процедура оценивания материально-технических условий:

Процедура оценки материально-технических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- мониторинг соответствия материально-технических условий правилам пожарной безопасности;

- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей;

- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение).

3.6. Оценка качества финансовых условий в Учреждении

ИЗ ФГОС ДО: финансовое обеспечение государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в государственных, муниципальных и частных организациях осуществляется на основе нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, обеспечивающих реализацию Программы в соответствии со Стандартом.

Финансовые условия реализации ОП ДО должны:

- обеспечивать возможность выполнения требований Стандарта к условиям реализации и структуре ОП ДО;

- обеспечивать реализацию обязательной части ОП ДО и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей;

- отражать структуру и объем расходов, необходимых для реализации ОП ДО, а также механизм их формирования.

Критерии оценки качества финансовых условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует частично
- 2 - соответствует в полном объеме

Показатели анализа перечня расходов по обеспечению финансовых условий (объем расходов заполняется в рублях):

- расходы на оплату труда работников, реализующих программу;
- расходы на средства обучения и воспитания, расходные материалы;
- расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности;
- иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы.

Фиксация результатов анализа производится в карте анализа перечня расходов по обеспечению финансовых условий.

3.7. Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды Учреждения

Показатели оценивания (заданные ФГОС ДО):

- соответствие ОП ДО дошкольного образовательного учреждения;
- соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ согласно действующим СанПиН;
- соответствие возрастным возможностям детей;
- насыщенность среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность материалов;
- вариативность среды;
- доступность среды;
- безопасность среды.

Критерии оценки качества развивающей предметно-пространственной среды:

- 0 - показатель не представлен,
- 1 - соответствует частично,
- 2 - соответствует в полном объеме

Фиксация результатов контроля производится в картах анализа качества развивающей предметно-пространственной среды (РППС) Учреждения.

Процедура оценки качества развивающей предметно-пространственной среды включает мониторинг соответствий

3.8. Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования

Процедура оценки качества образовательной деятельности ОО, реализующей программы дошкольного образования, осуществляется на основе следующих показателей:

- оценка качества реализации программного обеспечения в Учреждении,
- оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в организациях, реализующих программы дошкольного образования,
- оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в организациях, реализующих программы дошкольного образования,
- оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций, в которых реализуются программы дошкольного образования,
- оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг в организациях, реализующих программы дошкольного образования,
- оценка качества образовательной деятельности при проведении коррекционной работы.

Процедура оценки качества реализации программного обеспечения в Учреждении осуществляется в следующих образовательных областях:

- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- социально – коммуникативное развитие,

- физическое развитие,
- художественно – эстетическое развитие,

Процедура оценки качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг в организациях, реализующих программы дошкольного образования осуществляется на основе следующих показателей:

- удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения качеством предоставляемых услуг/деятельностью детского сада;
- удовлетворенность степенью информированности (в том числе по вопросам реализации ОП ДО);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) характером их взаимодействия с педагогами, руководителем Учреждения.

Процедура оценки качества образовательной деятельности Учреждения на этапе адаптации к детскому саду и на этапе перехода на следующую образовательную ступень представляется в листах адаптации и педагогической диагностике.

Технологией организации процедуры оценки качества образовательной деятельности ОО, реализующей программы дошкольного образования является мониторинг качества реализации образовательной деятельности в ОО, реализующей программы дошкольного образования, анализ качества ОП ДО

Результаты оценки качества образовательной деятельности ОО, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах

3.9. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования (показатели качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ОП ДО).

Качество образовательных результатов в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования может быть связано с запросами родителей и удовлетворенностью педагогов качеством предоставления методической помощи.

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- общий анализ качества взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации), взаимодействие с родителями;
- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг;
- готовность детей к школьному обучению;
- удовлетворенность педагогов качеством предоставляемой методической помощи.

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

2. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

2.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО ДО является программа, где определяются форма, направления, сроки, порядок проведения ВСОКО ДО и ответственные исполнители. Для проведения ВСОКО ДО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом заведующего детского сада.

2.2. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в Учреждении составляется циклограмма функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. Циклограмма внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год.

2.3. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете;

- выявление влияющих на качество образования факторов,
- принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.4. Результаты оценки оформляются в виде лепестковой диаграммы, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.5. Результаты анализа данных ВСОКО ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

3. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО ДО

Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения аналитической справки и отчета о самообследовании на официальном сайте Учреждения.

1. Ответственность

1.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в Учреждении, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

1.2. Заведующий Учреждением несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение результатов ВСОКО на официальном сайте Учреждения.

2. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО ДО передается в архив Учреждения.